

Registro de Beneficiarios (Individual)

1

INGRESA a www.bncenlinea.com opción Empresas 2.0.



Empresas 2.0

2

INTRODUCE tu código de acceso que comienza por 619103 (Usuario Administrador) y completa los datos solicitados.



Código de Acceso

3

SELECCIONA en el menú principal, la pestaña Pago a Proveedores / Registro de Beneficiarios.

Registro de Beneficiarios



4

HAZ CLIC en la opción Agregar Nuevo.



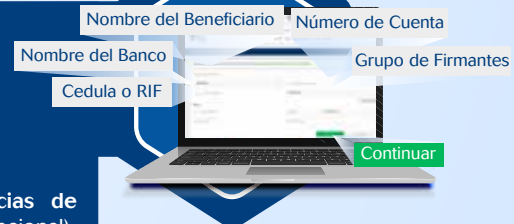
Agregar Nuevo

5

COMPLETA los datos solicitados:

- Nombre del Beneficiario
- Nombre del Banco
- Número de Cuenta
- Cédula o RIF del titular
- Grupo de Firmantes
- Establecer Montos máximos y frecuencias de operaciones para ese proveedor (campo opcional)
- Correo Electrónico (campo opcional)
- Código de Proveedor (campo opcional)

Y presiona **Continuar**.



Nombre del Beneficiario

Número de Cuenta

Nombre del Banco

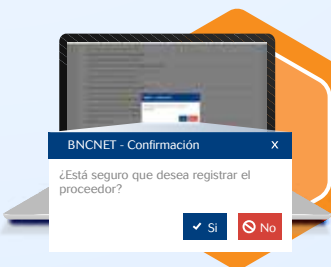
Grupo de Firmantes

Cedula o RIF

Continuar

6

CONFIRMA el Registro del Proveedor pulsando "Sí".



BNCNET - Confirmación

¿Está seguro que desea registrar el proveedor?

✓ Sí

⊗ No

7

INTRODUCE el Número de Control y luego el Número de Coordenadas de tu Bingo BNC, que solicite el sistema. Seguido presiona **Continuar**.



Número de Control

H-6 Coordenada

Continuar

8

SE MOSTRARÁ en pantalla al finalizar la operación un mensaje indicando "El Registro del Proveedor se ha efectuado con éxito".



"El Registro del Proveedor se ha efectuado con éxito"