

Aceptación de Contratos

1

INGRESA a www.bncenlinea.com opción Empresas 2.0.



Empresas 2.0

2

INTRODUCE tu código de acceso que comienza por 619103 (Usuario Administrador) y completa los datos solicitados.



Código de Acceso

3

SELECCIONA en el menú principal, la pestaña Seguridad opción Contratos BNCNET.



Seguridad

Contratos BNCNET

4

EL SISTEMA mostrará el detalle de los Contratos de Servicios, pulsa Registrar para visualizar el Contrato que requieres aceptar.

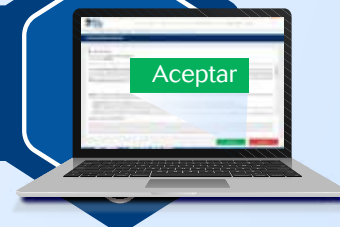


Nombre del Contrato

Registrar

5

VISUALIZA y lee detenidamente el Contrato y presiona el botón Aceptar.



Aceptar

6

CONFIRMA que estás de acuerdo con las Condiciones Establecidas presionando SI, de lo contrario NO.



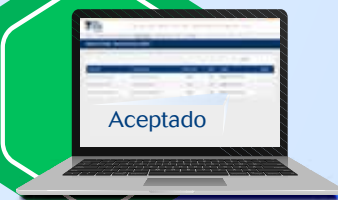
BNCNET - Confirmación

Estimado Cliente:
Si estás de acuerdo las condiciones y deseas proceder, presiona SI de lo contrario presiona NO.

SI NO

7

CAMBIA el estatus del Contrato de Disponible a Aceptado con la fecha del día correspondiente.



Aceptado